

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Tanya-és Falugondnokok Egyesülete
Alapszabály
-módosított egységes szerkezetben-

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Tanya-és Falugondnokok Egyesülete 1999. év március hó 12. napján alakult. Az egyesület önkéntesen létrehozott, önkormányzati elven működő szervezet, mely az Alapszabályában meghatározott célra alakult, nyilvántartott tagsággal rendelkezik, céljainak elérése érdekében szervezi tevékenységét.

Az Egyesületet a Borsod– Abaúj–Zemplén Megyei Bíróság

Pk.62.687/1999/2. számú határozatával vette nyilvántartásba. Az Egyesület megalakulása óta folyamatosan működik, Az Egyesület alapszabályának átdolgozását a jogszabályi környezet változása, valamint működésének, tevékenységeinek bővítése indokolta.

Az Egyesület nyilvántartott tagsággal rendelkezik, működése rendszeres.

Az Egyesület tagjai figyelembe véve:

- Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló: 2011. évi CLXXV. törvény (továbbiakban Civil tv.)
- a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. Törvény (továbbiakban Ptk.) rendelkezéseit,
- valamint a 11/2012. (II. 29.) KIM rendelet az egyesület alapszabályának adattartalmára vonatkozó 41. mellékletét

a keltezés szerinti napon az alábbi módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapszabályt fogadták el.

Az Egyesület szervezete megfelel az önkormányzatiság elvének és összhangban áll az egyesületekre vonatkozó jogi szabályozással.

- 2013 évi V. törvény - a Polgári törvény könyvről (3:36§§-3:87 §-ig)
- 1993. évi III. törvény 56§ (1) bekezdése - a szociális igazgatásról és szociális ellátásról
- 2011. évi. CLXXV. civil Törvény – egyesületi jogról, a közhasznú jogállásról valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról
- 2011. évi CLXXXI törvény a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról
- Valamint a 11/2012 (II.29) KIM rendelet a civil szervezetek bírósági eljárásokban alkalmazandó űrlapjáról.

I. Szervezeti adatok:

I.1. Az Egyesület neve: Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Tanya-és Falugondnokok Egyesülete

I.2. Székhelye: 3636 Sajóalgóc Táncsics út 11

Az Egyesület telephelyei.: 3655 Hét, Kossuth út.16.

3527 Miskolc, Bajcsy-Zsilinszky utca 15.

I.3. Az Egyesület működési területe: a Magyarország területe

I.4. Az Egyesület működésének hatóköre: országos

I.5. Az Egyesület logója:



A motívumának jelentése: A logó kifejezi az Egyesület helyi és nemzeti kötődését. Ugyanakkor szimbólumként kifejezi az Egyesület törekvéseinek egyetemes jellegét is.

II. Az Egyesület célkitűzései, tevékenysége:

II.1. Az Egyesület célkitűzései és feladatai:

- a 600 – fő alatti településeken működő falu - és tanyagondnoki szolgálatok falu – és tanyagondnokai szakmai munkájának támogatása, problémák feltárása megoldás segítése, véleményezés.

- az egyesület szolgáltatásainak biztosítása

a.) tanácsadás

b.) képzések

- az egyesület tagjainak érdekképviselője

- Együtműködés a településeken működő szolgálatok fenntartóival

- az egyesületi célok megvalósítását szolgáló illetve elősegítő programok, projektek, pályázatok kidolgozása ezek megvalósítása

- a célok megvalósításához kapcsolódó sok oldalú kapcsolatok kezdeményezése, működtetése

a civil társadalom és civil szervezetek működési feltételeinek,

szervezeti kultúrájának javítására, együtműködéseik előmozdítására

Az Egyesület céljai elérése érdekében együttműködések, partnerségek építésére törekszik a helyi, megyei, regionális, országos, magyar és a nemzetközi intézményekkel és különösen a civil közösségekkel, szervezetekkel.

II.2. Az Egyesület tevékenysége. a falugondnokok alap és továbbképzéseinek szervezése és lebonyolítása

II.2.1. Az Egyesület hozzájárul a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez, amennyiben a szolgáltatásai a szervezet testületi tagjain, munkavállalóin, önkéntesein kívül más személyek számára is hozzáférhetőek.

II.2.2. Az Egyesület által felvállalt – az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 34§ -ban foglaltak szerint Alapszabályban rögzített feladatok:

a) Szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása

- Magyarország Alaptörvénye (2011. április 25.) SZABADSÁG ÉS FELELŐSSÉG XIX.. cikk – az állampolgárok szociális biztonságának biztosítására irányuló törekvés
- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól 13§ (1) 8.pont szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások
- 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról II. 59 §-65/F§
- 2004. évi CXXXIV tv. A kutatás-fejlesztésről és a technológiai innovációról 4 § 4. bekezdés, c pont – nonprofit kutató műhely

d) Nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés és képzés

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről váltja fel:
1§. 2 bekezdés – a köznevelés közszolgálat tartalma;
Az Egyesület szakmai, partneri és támogató szerepé érvényre jut:
19. § A Pedagógiai szakmai szolgáltatásokban
20. § A többcélú intézményekben valamint
- 2013. évi LXXVII.tv a felnőttképzésről
- 2012. évi XXX. törvény a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról 2. § – a nemzeti értékekhez kapcsolódó tevékenységekben történő részvétel; 3.§- 4.§ Települési. tájegységi és megyei értéktár
- 2011. évi CLXXXVII. törvény a szakképzésről

e) Környezetvédelem, környezet tudatosság

- Magyarország Alaptörvénye (2011. április 25.)

SZABADSÁG ÉS FELELŐSSÉG XX. cikk (2) bekezdés – a testi és lelki egészség érdekében a

környezet védelemének biztosítása

XXI. cikk (1) bekezdés – az egészséges környezethez való jog.

- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) 11. helyi környezet- és természetvédelem, 19. hulladékgazdálkodás;
- 1996. évi LIII. törvény a természet védelméről Alapelvek 5. § –a természeti értékek és területek védelmének kötelezettsége
- 1995. évi LIII. törvény a környezet védelmének általános szabályairól 1. § A törvény célja; 2 § törvény hatálya; 12. §Tájékoztatás, tájékoztatás és nyilvánosság; 54. - 55 § Környezeti nevelés, képzés, művelődés; 98-100 § A környezetvédelmi egyesületek jogai
- 2011. évi LXXVII. törvény a világörökségről

h) Hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése

- Magyarország Alaptörvénye (2011. április 25.) SZABADSÁG ÉS FELELŐSSÉG I-XXXI. cikk – a mindenkit megillető emberi és polgári jogok
- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról

1§. Az egyenlő bánásmód követelménye alapján Magyarország területén tartózkodó természetes személyekkel, ezek csoportjaival, valamint a jogi személyekkel és a jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekkel szemben e törvény rendelkezései szerint azonos tisztelettel és körültekintéssel, az egyéni szempontok azonos mértékű figyelembevételével kell eljárni;

4. § Az egyenlő bánásmód követelményét

a) a magyar állam,

b) a helyi és nemzetiségi önkormányzatok, ezek szervei

jogviszonyaik létesítése során, jogviszonyaikban, eljárásaik és

intézkedéseik során (a továbbiakban együtt: jogviszony) kötelesek megtartani

31. § (1) A község, a város és a főváros kerületeinek

önkormányzata (a továbbiakban: települési önkormányzat)

ötévente öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el.

- 1999. évi C. törvény az Európai Szociális Karta kihirdetéséről
- 2009. évi VI. törvény a Módosított Európai Szociális Karta kihirdetéséről
- 2011. évi CVI. törvény a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról

i) Emberi és állampolgári jogok védelme, valamint a társadalmi párbeszéd, részvétel

- Magyarország Alaptörvénye (2011. április 25.) SZABADSÁG ÉS FELELŐSSÉG I-XXXI. cikk – a mindenkit megillető emberi és polgári jogok
- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól
2. § (1) A helyi önkormányzás a település, valamint a megye választópolgárai közösségének joga, melynek során érvényre jut az állampolgári felelősségérzet, kibontakozik az alkotó együttműködés a helyi közösségen belül.
(2) A helyi önkormányzás a helyi közügyekben demokratikus módon, széles körű nyilvánosságot teremtve kifejezi és megvalósítja a helyi közakaratot.
6. § A helyi önkormányzat feladatai ellátása során a) támogatja a lakosság önszerveződő közösségeit, együttműködik e közösségekkel, biztosítja a helyi közügyekben való széles körű állampolgári részvételt;
- 2010. évi CXXXI. törvény a jogszabályok előkészítésében való társadalmi részvételről –5 -15 § a társadalmi egyeztetés

j) A magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel kapcsolatos tevékenység

- Magyarország Alaptörvénye (2011. április 25) SZABADSÁG ÉS FELELŐSSÉG XXIX. cikk – a Magyarországon élő nemzetiségek államalkotó szerepének, a kultúrájuk, identitásuk megőrzéséhez és önkormányzáshoz fűződő jogok
- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) 16. nemzetiségi ügyek;
- 2011. évi CLXXIX. törvény a nemzetiségek jogairól
II. Fejezet A nemzetiségek alapvető jogai 3-10. §
III. Fejezet Egyéni nemzetiségi jogok 11-16. §
IV. Fejezet Közösségi nemzetiségi jogok 17-21. §
V. FEJEZET A nemzetiségek oktatási, kulturális és média jogai
A nemzetiségek oktatási öngazgatása 22 – 49. §

k) Foglalkoztatás, illetve a munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése

- Magyarország Alaptörvénye (2011. április 25) SZABADSÁG ÉS FELELŐSSÉG XII. cikk (1) Mindenkinek joga van a munka és a foglalkozás szabad megválasztásához, valamint a vállalkozáshoz. Képességeinek és lehetőségeinek megfelelő munkavégzéssel mindenki köteles hozzájárulni a közösség gyarapodásához; (2) Magyarország törekszik megteremteni annak feltételeit, hogy minden munkaképes ember, aki dolgozni akar, dolgozhasson.

- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) 12. helyi közfoglalkoztatás
- 1991. évi IV. törvény a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról

1. § A foglalkoztatás elősegítése a munkanélküliség megelőzése és hátrányos következményeinek enyhítése érdekében a Kormány, a helyi önkormányzatok, továbbá a munkaadók és a munkavállalásra jogosultak, valamint az utóbbiak érdekképviseleti szervezetei együttműködnek.

III. Fejezet MUNKAERŐPIACI SZOLGÁLTATÁSOK ÉS FOGLALKOZTATÁST ELŐSEGÍTŐ TÁMOGATÁSOK Munkaerő-piaci szolgáltatások 13-14/A §

- 1999. évi C. törvény az Európai Szociális Karta kihirdetéséről II-III rész
- 2009. évi VI. törvény a Módosított Európai Szociális Karta kihirdetéséről II-III rész

1) Civil szervezetek számára biztosított szolgáltatások

- Magyarország Alaptörvénye (2011. április 25) SZABADSÁG ÉS FELELŐSSÉG VIII. cikk (2) Mindenkinnek joga van szervezeteket létrehozni, és joga van szervezetekhez csatlakozni.; (5) Szakszervezetek és más érdek-képviseleti szervezetek az egyesülési jog alapján szabadon alakulhatnak és tevékenykedhetnek.
- a 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól 6. § A helyi önkormányzat feladatai ellátása során a) támogatja a lakosság önszerveződő közösségeit, együttműködik e közösségekkel, biztosítja a helyi közügyekben való széles körű állampolgári részvételt;
- 2011. évi CLXXV. törvény az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról 51. § (1) a miniszter civil információs centrumokat működtet. 52 §-ban szereplő feladatainak ellátása kapcsán az Egyesület együttműködésre törekszik a Civil Információs Centrum működtetésében résztvevő szervezettel.

III. Az egyesület tagsága

III.1. Tagság keletkezése:

III.1.1 Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével, az alapítást követően a belépési kérelemnek Közgyűlés általi elfogadásával keletkezik.

III.1.2 Az egyesület tagjává olyan természetes személy, válhat, aki

- Nyilatkozik belépési szándékáról
- Elfogadja az egyesület, az alapszabályában megfogalmazott céljait
- A létesítő okirat alapján az egyesület tagjait terhelő kötelezettségének teljesítését vállalja.

III. 1.3 A tagok személyére vonatkozó adatok nem nyilvánosak.

III.2. Különleges jogállású tagság:

III. 2.1. Az egyesület tiszteletbeli tagjává olyan természetes személy, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet válhat, aki/amely:

- az egyesület célja szerinti területen vagy ahhoz kapcsolódó területen folytat kiemelkedő színvonalú tevékenységet és ezért az Egyesület tiszteletbeli taggá választ
- az egyesületi célok előmozdítása érdekében végzett tevékenységéért tiszteletbeli taggá választ

III.2.1.1 A tiszteletbeli taggá választásról, az alapszabály rendelkezése szerint határoz a közgyűlés

III.2.1.2 A tiszteletbeli tagság elfogadásáról írásban kell nyilatkozni.

III.2.2. Az egyesület pártoló tagjává olyan természetes személy, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet válhat, aki/amely

2.2.1 az Egyesület pártoló tagja kíván lenni és

2.2.2 csak az időszakos vagy rendszeres vagyoni hozzájárulással vesz részt az Egyesület tevékenységében, s akit ezért az Egyesület pártoló taggá választ

2.2.3. a pártoló taggá választásról, az alapszabály rendelkezése szerint a Közgyűlés határoz.

III. 3 A tagok jogai

III.3.1. A tag joga, hogy:

- részt vegyen az egyesület tevékenységében
- részt vehessen, szavazhasson a Közgyűlésben,
- A tag tagsági jogait személyesen gyakorolhatja, A tagok szavazati joga nem ruházható át.

Ha a jogszabályban foglalt feltételeknek eleget tesz, az Egyesület bármely tisztségére megválasztható

- a Közgyűlés napirendi pontjára javaslatot tegyen,
- a közgyűlésen felszólaljon,
- jogosult igénybe venni, az Egyesület, tagok részére biztosított szolgáltatásait
- az elnökség ülésén jelen lehet, a napirendi pontok vonatkozásában felszólalhat

III.3.2 A pártoló és a tiszteletbeli tagság az Egyesületben tagsági jogokat és kötelezettségeket nem keletkeztet azzal a kivétellel, hogy a pártoló és tiszteletbeli tagokat

tanácskozási jog illeti meg az Egyesület Közgyűlésén, ennek gyakorlása során javaslatokat és indítványokat tehetnek, továbbá felszólalással élhetnek.

III. 4. A tagok kötelezettségei

III. 4.1.

III.4.2. A tag kötelezettsége a közgyűlés által megállapított éves tagdíj befizetése. Az egyesületi tagdíjat a Közgyűlés évi 2 000 forintban állapította meg, melyet a tagok egy vagy két részletben a titkárnak vagy az egyesület bankszámlájára kötelesek befizetni legkésőbb tárgyév december. 15-ig.

III.4.3 A tag kötelezettsége az egyesület által rábízott és az általa vállalt feladatok teljesítése, az Egyesület vagyonának és hírének védelme, a rábízott vagyon felhasználásáról szóló tételes elszámolás.

III.5. A tagság megszűnése

III.5.1. A tagság megszűnik:

- a) az egyesület jogutód nélküli megszűnésével, természetes személy elhalálozásával,
- b) a tag kilépésével, a tiszteletbeli és pártoló tagság önkéntes felmondásával.
- c) a tag kizárásával, tiszteletbeli és pártoló tag esetén a cím visszavonásával.
- d) A tagsági jogviszony Egyesület általi felmondásával

5.1.1. A tag a tagsági jogviszonyát az Egyesület képviselőjéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor indoklás nélkül megszüntetheti. A tagsági viszony a lemondásról szóló nyilatkozat Egyesület általi átvételének napján szűnik meg.

III. 5. 2 Tag kizárása

- a) Amennyiben a tag nem felel meg az Alapszabály III. 4. pontjában rögzített tagsági feltételeknek, a Közgyűlés a tagot minősített többségi határozattal, a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok legalább háromnegyedes szavazat-többségével az Egyesületből kizárhatja.
- b) A tiszteletbeli és pártoló tag címet a Közgyűlés minősített többségi határozattal, a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok legalább háromnegyedes szavazat-többségével jogosult megvonni abban az esetben, ha a tiszteletbeli vagy pártoló tag az Egyesület céljával, szellemiségével, értékrendjével vagy az Alapszabállyal össze nem egyeztethető magatartást tanúsít
- c) Amennyiben a tag kötelezettségeit rendszeresen vagy tartósan nem teljesíti, illetve súlyosan gátolja az Egyesület működését, vagy veszélyezteteti célkitűzéseinek megvalósítását, az Elnök a kizáró ok megszüntetésére 30

napos határidőt tűz ki. A határidő eredménytelen elteltét követően terjeszti az Elnök a kizárásra vonatkozó határozati javaslatot a Közgyűlés elé.

- d) Egy tag kizárására az ok megjelölésével az Elnökség vagy az Egyesület bármely négy tagja javaslatot tehet az Elnöknek, aki a 4. 2. b. pontban rögzített szabályok szerint köteles eljárni. Az Elnök az eljárásról tájékoztatni köteles a Közgyűlést.
- e) A tiszteletbeli és pártoló tag cím megvonására ok megjelölésével az Elnökség vagy az Egyesület bármely négy tagja javaslatot tehet az Elnöknek. Az Elnök a tiszteletbeli és pártoló tag cím megvonását eredményező ok megszüntetésére 30 napos határidőt tűz ki. A határidő eredménytelen elteltét követően terjeszti az Elnök a cím visszavonására vonatkozó határozati javaslatot a Közgyűlés elé. Az Elnök az eljárásról tájékoztatni köteles a Közgyűlést.
- f) Amennyiben a tag a tagdíjfizetési kötelezettségét az alapszabály III.4.2. pontjában meghatározott határidőre nem teljesíti, az Elnök a tagdíjfizetési kötelezettség teljesítésére – a lehetséges jogkövetkezményt is tartalmazó (tagkizárás) – írásbeli felszólítást küld 30 napos teljesítési határidő kitűzésével. A határidő eredménytelen elteltét követően terjeszti az Elnök a kizárásra vonatkozó határozati javaslatot a Közgyűlés elé.

A tag kizárást tárgyaló közgyűlésre a tagot tértivevényes, ajánlott levéllel kell meghívni, és a közgyűlésen módot kell adni az érintett tagnak arra, hogy védekezését előterjessze. A közgyűlésen nem hozható a tag kizárást kimondó határozat, ha a tag részére nem biztosítottak lehetőséget védekezése előterjesztésére. A tag kizárást kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségekről való tájékoztatást. A kizáró határozatot a taggal írásban közölni kell az általános szabályok szerint.

IV. Az egyesület szervezete, hatásköre és működése

IV.1. Közgyűlés

IV.1. 1. Az Egyesület legfőbb testületi döntéshozó szerve az Egyesület tagjaiból álló Közgyűlés.

IV.1. 2. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörei:

- a) az Alapszabály elfogadása és módosítása;
- b) a megszűnésének, egyesülésének, szétválásának elhatározása;
- c) tiszteletbeli és pártoló tag cím adományozása,
- d) a rendes tag kizárása, illetve a tiszteletbeli és pártoló tag cím visszavonása.
- e) a vezető tisztségviselők megválasztása, visszahívása, és díjazásának megállapítása
- f) az Elnökség éves beszámolójának elfogadása,

- g) a bizottságok létrehozása;
- h) a tagdíj összegének és esedékességének meghatározása.
- i) a Felügyelő bizottság elnökének, tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása
- j) a Felügyelő bizottsági tagok tájékoztatójának elfogadása.
- k) Az Egyesület nevével, címerével, logójával és minden a nevéhez kapcsolódó joggal kapcsolatos egy évnél hosszabb, illetve határozatlan idejű szerződéskötésre vonatkozó döntés

IV.1. 3 A közgyűlés ügyrendje:

IV.1.3 A Közgyűlést legalább évente kétszer, illetve szükség szerint kell összehívni. A Közgyűlés ülése személyes részvétellel elektronikusan is lefolytatható, ha a legfőbb szerv tagjainak személyazonossága az igénybe vett elektronikus úton megfelelően igazolható, dokumentálható. A Közgyűlés elektronikus úton történő lefolytatása SKYPE technikával, videokonferencia keretében, MSM technikával, vagy más a célnak megfelelő technikával történhet. Ha a döntéshozó szerv ülésén hozott határozatot be kell nyújtani, jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet az elnök aláírásával hitelesít.

IV:1.3. a) A Közgyűlést az Elnök hívja össze az Egyesület székhelyére a tagok előzetes írásbeli értesítésével, postai vagy elektronikus levelezés útján küldött meghívóval. Szabályszerű a Közgyűlés összehívása, ha a tagokat legalább 8 nappal a közgyűlés időpontja előtt értesítik. A meghívónak tartalmaznia kell a Közgyűlés helyét, idejét, a napirendi pontokat olyan részletességgel, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörben álláspontjukat kialakíthassák. Tartalmaznia kell, a határozatképtelenség esetén megtartandó esetleges megismételt Közgyűlés helyének és dátumának pontos megjelölését. A közgyűlés olyan kérdést tárgyalhat, ami a meghívóban szerepel.

Biztosítani kell, hogy a meghívó kiküldését megelőzően az Egyesület tagjai a közgyűlés napirendi pontjára javaslatokat tegyenek.

IV:1.3. b) Az összehívást írásban kezdeményezheti a tagok legalább egy tizede is, az ok és cél megjelölésével. Ha az Elnök a kezdeményezéstől számított 15 napon belül nem hívja össze a Közgyűlést, akkor a kezdeményezők maguk jogosultak ezt megtenni.

IV:1.3. c) Amennyiben a megismételt Közgyűlés nem az eredeti Közgyűléssel azonos napon kerül megtartásra, valamennyi egyesületi tag részére elektronikus vagy hagyományos levelezés útján ismételten meghívót kell kézbesíteni.

IV:1.3 d) A Közgyűlés határozatképes, ha összehívása szabályszerűen megtörtént, valamint ha a tagok több mint fele (50 %+1 fő) jelen van. A határozatképesség hiánya esetén a megismételt Közgyűlés az eredeti meghívóban szereplő napirendi pontok tekintetében a jelenlévők számától függetlenül is határozatképes abban az esetben, ha a távolmaradás jogkövetkezményeire a tagok figyelmét a meghívóban kifejezetten felhívták.

IV.1.3 e). A Közgyűlést az Elnök vagy a tagok által egyszerű szótöbbséggel megválasztott tag (későbbiekben levezető elnök) vezeti. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell vezetni. A közgyűlés kezdetén a jegyzőkönyv vezetőjét az Elnök javaslatára a közgyűlés hagyja jóvá. A jegyzőkönyv hitelesítésére az Elnök javaslatára a közgyűlés két főt választ. A közgyűlés kezdetén meg kell választani a kettő szavazatszámú személyt.

A levezető elnök ismerteti a meghívóban megjelölt napirendi pontokat.

IV.1. 3. f) Közgyűlés nyilvános.

IV.1.3 g) A Közgyűlés az Egyesület szervezeti felépítésével, működési rendjével, gazdálkodásával kapcsolatos kérdésekben egyszerű többséggel (a jelenlévő tagok 50%+1fő) határoz.

IV.1.3. h) Az Egyesület megszűnésére, átalakulására, más szervezettel megvalósítandó egyesülésére, más szervezetbe történő beolvadására vonatkozó döntés kimondásához minősített többség (a tagok 2/3-ának ilyen irányú szavazata) szükséges.

IV.1. 3. i) Szavazategyenlőség esetén a határozati javaslatot elvetettnek kell tekintetni.

IV.1. 3.j) A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell vezetni, a határozatokat, be kell vezetni a Határozatok Könyvébe. A Határozatok Könyve oly módon tartalmazza a határozatokat, hogy abból a Közgyűlés döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható.

IV.1. 3.k) A határozatokról a tagokat és az érintetteket írásban, postai vagy elektronikus küldeményvel tájékoztatni kell a határozat meghozatalától számított 15 napon belül. Az értesítés megtörténtéért, illetve a döntéseknek és határozatoknak az érintettekhez való eljuttatásáért az Egyesület elnöke felelős.

IV.1. 3. l) A Közgyűlés által hozott határozatokba – az elnökkel való előzetes időpont egyeztetés után – bárki betekinthez az Egyesület székhelyén. A Közgyűlés határozatai az Egyesület honlapján keresztül nyilvánosságra kerülnek a határozat meghozatalától számított 15 napon belül.

V. Tisztségviselők

V. 1.Elnök

V.1.1.Az Elnök az Egyesület képviselőjére önállóan jogosult, és ellátja az alábbi feladatokat :

- a) irányítja a bizottságok és az Elnökség munkáját.
- b) szervezi és felügyeli az Egyesület működését, munkáját, projektjeit és szolgáltatásait.
- c) ellátja az Egyesület folyamatos képviselőjét.
- d) előkészíti a Közgyűléseket.

V 1. 2. Az Elnököt a Közgyűlés tagjai közül 5 évre választja.

V 1. 3 Az Elnök beszámolási kötelezettséggel tartozik a Közgyűlés felé.

V 1. 4. Az Elnök saját jogkörrel és személyes aláírásával jár el mindazon ügyben, mely az Egyesület képviselői, ügyviteli és gazdálkodási tevékenységéből adódik.

Így gondoskodik az előző évről szóló beszámoló letétbe helyezésétől is.

V. 1. 5. Az Elnök figyelemmel követi a 2011. évi CLXXV. törvény az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvény 31 § (4.) és (5.) bekezdésében közhasznúsági feltételek teljesülését. Amennyiben a megfelelő erőforrások és a megfelelő társadalmi támogatottság biztosítása saját jogkörében

nem teljesíthető intézkedéseket kíván, a szükséges intézkedésekre vonatkozó javaslatokat az illetékes Elnökség, illetve a Közgyűlés elé terjeszti.

V. 2. Alelnök

V. 2. 1.

V. 2. 2. Az Alelnököt tagjai közül a Közgyűlés 5 évre választja

V. 2. 3. Az alelnök tevékenységéről a Közgyűlésnek és az Elnökségnek tartozik beszámolási kötelezettséggel.

V. 3 Titkár

V. 3.1. A titkár az Egyesület adminisztratív teendőket látja el, felelős a pénzügyi gazdálkodásért, valamint az elnökség számára segítséget nyújt a közgyűlések megszervezésében, a kapcsolattartásban.

V. 3. 2 A Titkárt a Közgyűlés az Egyesület tagjai közül 5 évre választja.

V. 3. 3 A Titkár tevékenységéről a Közgyűlésnek és az Elnökségnek tartozik beszámolási kötelezettséggel.

V. 4 Elnökség

V. 4. 1. Egyesület ügyintéző és képviseleti szerve az Elnökség, mely az egyesület elnökéből, alelnökéből, titkárából és az elnökség tagjaiból áll.

Az Elnökség hatáskörébe tartozik:

- a) az ügyrend elfogadása
- b) az etikai szabályok elfogadása
- c) tagfelvétel elfogadása
- d) a bizottsági munka koordinálása
- e) szakmai kapcsolattartás
- f) az elnök utasítása a Közgyűlés összehívására
- g) az Egyesület éves beszámolójának elkészítése és véleményezés céljából történő megküldése a Felügyelő Bizottság felé, valamint a beszámoló jóváhagyás céljából a Közgyűlés elé terjesztése.
- h) Az Egyesület nevével, címerével, logójával és minden a nevéhez kapcsolódó joggal kapcsolatos egy évnél rövidebb idejű szerződéskötésre vonatkozó döntés

Az elnökség tagjainak neve, tisztsége:

1. Jaskó Péter elnök

2. Ádám Györgyné elnökségi tag

3. Bakos Ferenc elnökségi tag

4. Kaló László elnökségi tag

5. Verbovszki Károly elnökségi tag

V.4. 2. Az Elnökség szükség szerint, de legalább évente két alkalommal ülésezik. Ügyrendjét maga határozza meg.

V.4. 3. Az Elnökség ülésein tanácskozási joggal vesznek részt, a Felügyelő Bizottság tagjai, szükség esetén, az Egyesület legalább 2 tagja.

V.4. 4. Az Elnökség ülését az elnök hívja össze, szabályszerű az összehívás, ha az elnök előzetes írásban értesítette az elnökség tagjait. A meghívót az ülés előtt legalább 8 naptári nappal elektronikus vagy postai úton meg kell küldeni. Az Alapszabály IV 2. 5 pontja szerint létrehozott Bizottságok tagjait, valamint a Felügyelő Bizottság elnökét és tagjait, az Egyesület tagjait az elnökségi tagokkal azonos módon kell meghívni. A Meghívó tartalmazza az ülés napirendjére vonatkozó javaslatot.

V. 4. 5. a) Az Elnökség ülését írásban kezdeményezheti az elnökön kívül a másik 2 elnökségi tag. Ha az elnök ezt 8 napon belül nem teszi meg, abban az esetben a kezdeményezők együtt jogosultak ennek összehívására.

b) Az Elnökség ülései nyilvánosak, amennyiben ez az Egyesület vagy mások jogát, jogos érdekét ez nem veszélyezteti.

c) Zárt ülés elrendelésére a az Elnök jogosult dönteni.

d.) Az Elnökség ülésén – összehívás szabályszerűen megtörténte után – a tagok közül legalább 2 főnek jelen kell lennie. Az Elnökség ülései nyilvánosak, azokon az Egyesület bármely tagja tanácskozási joggal vehet részt.

e.) Az elnökség akkor határozatképes, ha az ülésen a szavazásra jogosult tagjainak több mint a fele jelen van

V. 4. 6. Az Elnökség határozatait nyílt szavazással hozza, kivételt képez a tagfelvétel kérdése, melyek esetében a tagok titkos szavazással, egyszerű szótöbbséggel döntenek.

V. 4. 7. Az Egyesület vezető szervének határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzübeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

V. 4. 8. Az Elnök köteles az Elnökség által hozott döntések nyilvántartását naprakészen vezetni, mely nyilvántartásból megállapítható a döntés tartalma, időpontja és hatálya, a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye is). Az elnökség által hozott határozatokat köteles a Határozatok Könyvébe behelyezni.

V.4. 9. A határozatokról a tagokat és az érintetteket írásban, postai vagy elektronikus küldeményvel tájékoztatni kell.

V. 4.10. Az Elnökség által hozott határozatokba – az elnökkel való előzetes időpont egyeztetés után – bárki betekinthez az Egyesület székhelyén. Az Elnökség határozatai az Egyesület honlapján keresztül nyilvánosságra kerülnek.

VI.1. Tisztségviselők választása

VI.1.1 Az Egyesület tisztségviselőit a tagok sorából a Közgyűlés 5 évre választja. Személyükre bármely rendes tag javaslatot tehet. A tisztségviselők megválasztása titkos szavazással és minősített többségi határozattal, a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok legalább háromnegyedes szavazat-többségével történik.

VI.1.2. A Tisztújító Közgyűlés előtt 8 nappal az Elnök köteles felhívni a tagokat személyi javaslatuk megtételére, illetve köteles legalább egy személyi javaslatot tenni. A tagok személyi javaslatukat a Közgyűlés folyamán a jelöltek bemutatásának kezdetéig tehetik meg.

VI.1.3. Az Egyesület Tisztújító Közgyűlésére a választott tisztségviselők megbízatásának megszűnésével kerül sor.

VI. 2. A tisztségviselői megbízatás megszűnése

VI. 2.1 .A tisztségviselői megbízatás megszűnik:

- a) a tisztségviselő tagsági viszonyának megszűnésével.
- b) a tisztségviselő megbízatási idejének lejártával.
- c) a tisztségviselő visszahívásával.
- d) a tisztségviselő lemondásával

VI. 2 .2. A tisztségviselő visszahívása

A tisztségviselő visszahívható amennyiben nem, vagy az Alapszabály rendelkezéseit megsértve látja el feladatait. A tisztségviselő visszahívását a tagok 33%-a kezdeményezheti.

VII. Felügyelő Bizottság

V. 1. Felügyelő Bizottság feladata az Egyesület alapszabályban rögzített tevékenységének, gazdálkodásának folyamatos ellenőrzése és a tevékenység felügyelete. Működéséért a Közgyűlésnek felel.

V. 2. A Felügyelő Bizottság a tisztségviselőktől jelentést, a szervezet a munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

V. 3. Felügyelő Bizottság elnökét és 2 tagját a Közgyűlés választja meg 5 éves időtartamra a tisztségviselők megválasztására vonatkozó eljárás szerint. A Felügyelő Bizottsági megbízatás a tisztségviselői megbízatás megszűnésével azonos módon szűnhet meg. Amennyiben a Felügyelő Bizottság elnökének, illetve egy vagy több tagjának megbízatása megszűnik, a Közgyűlést 30 napon belül össze kell hívni, hogy gondoskodjon a Felügyelő Bizottság 3 fős létszámának helyreállításáról.

V. 4. A Felügyelő Bizottság elnökét az Egyesület választott testületeinek üléseire tanácskozási joggal meg kell hívni.

V. 5. A Felügyelő Bizottság szükség szerint de évente legalább egyszer ülésezik, mely ülést a Felügyelő Bizottság elnöke a tervezett időpont előtt legalább 8 nappal írásban hív össze a napirend egyidejű írásbeli közlésével.

V. 5. 1. A Felügyelő Bizottság ülései nyilvánosak, amennyiben ez az Egyesület vagy mások jogát, jogos érdekét ez nem veszélyezteti.

V. 5. 2. Zárt ülés elrendeléséről az előző bekezdésben foglalt indokok alapján a Felügyelő Bizottság elnöke jogosult dönteni.

V.6 A Felügyelő Bizottság ülése határozatképes, ha a Felügyelő Bizottság mindhárom tagja (elnök és 2 tag) jelen van az ülésen. A határozatképtelenség esetén a megismételt ülést azonos napirendi pontokkal- legalább nyolc napos időközzel kell kitűzni.

V.7 A Felügyelő Bizottság határozatait egyszerű többséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a határozati javaslatot elvetettnek kell tekinteni. A Felügyelő Bizottság Munkarendjét maga határozza meg.

V.8 A határozatokat az érintettekkel a Felügyelő Bizottság elnöke közli írásban. A határozatokat az egyesület elnöke által vezetett Határozatok Könyvébe kell behelyezni. A Határozatok Könyve oly módon tartalmazza a határozatokat, hogy abból a Közgyűlés döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható.

V. 9. A Felügyelő Bizottság munkájáról és megállapításairól írásban tartozik a Közgyűlést tájékoztatni.

V. 10. A Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:

a.) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezetőszeret döntését teszi szükségessé.

b.) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

V. 11. Az intézkedésre jogosult vezetőszeret a felügyelő szerv indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezetőszeret összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.

V. 12. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szeret.

V. 13. Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

a) a vezetőszeret elnöke vagy tagja,

b) a szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha a jogszabály másképp nem rendelkezik

c) a szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -,

d) illetve az a) - c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója

VI. Az Egyesület képviselete

VI. 1. Az Egyesület képviseletére a vezető tisztségviselők önállóan jogosultak.

VII. Gazdálkodási szabályok

VII. 1. Tevékenységek a hatályos TEAOR 08 szerinti besorolás alapján:

- a) Népegészségügyi, valamint egészségmegőrzéssel, megelőzéssel, egészségfejlesztéssel, az egészséges életmódra neveléssel összefüggő feladatok.

A TEAOR szerint: 9499 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység; 8899 M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül; 8551 Sport, szabadidős képzés, 8559 M.n.s. egyéb oktatás; 5811 Könyvkiadás; 5814 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása; 5819 Egyéb kiadói tevékenység; 6311 Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás; 6312 Világháló-portál szolgáltatás; 9412 Szakmai érdekképviselő

- b) szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása,

TEAOR szerint: 9499 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység; 8899 M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül; 8551 Sport, szabadidős képzés, 8559 M.n.s. egyéb oktatás; 5811 Könyvkiadás; 5814 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása; 5819 Egyéb kiadói tevékenység; 6311 Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás; 6312 Világháló-portál szolgáltatás; 9412 Szakmai érdekképviselő

- c) tudományos tevékenység, kutatás

TEAOR szerint: 7220 Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés; 9499 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység; 8559 M.n.s. egyéb oktatás; 5811 Könyvkiadás; 5814 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása; 5819 Egyéb kiadói tevékenység; 6311 Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás; 6312 Világháló-portál szolgáltatás; 8551 Sport, szabadidős képzés, 8552 Kulturális képzés; 9412 Szakmai érdekképviselő

- d) nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés és képzés

TEAOR szerint: 8551 Sport, szabadidős képzés, 8552 Kulturális képzés; 8559 M.n.s. egyéb oktatás ; 9499 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység; 5811 Könyvkiadás; 5814 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása; 5819 Egyéb kiadói tevékenység; 6311 Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás; 6312 Világháló-portál szolgáltatás; ; 9412 Szakmai érdekképviselő

- e) kulturális tevékenység, a kulturális örökség megóvása, a Világörökség megóvása

TEAOR szerint: 9499 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység, 9001 Előadó-művészet; 9002 Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység, 9003 Alkotóművészet; 8552 Kulturális képzés; 9329 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység; 7990 Egyéb foglalkozás; 9499 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység; 9412 Szakmai érdekképviselő; 8559 M.n.s. egyéb oktatás; 5811 Könyvkiadás; 5814 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása; 5819 Egyéb kiadói tevékenység; 6311 Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás;; 6312 Világháló-portál szolgáltatás; 8551 Sport, szabadidős képzés, 8552 Kulturális képzés; 9321 Vidámparki, szórakoztatóparki tevékenység 9412 Szakmai érdekképviselő; 7420 Fényképezés;

- f) környezetvédelem, környezettudatosság

TEAOR szerint: 9499 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység; 8559 M.n.s. egyéb oktatás; 5811 Könyvkiadás; 5814 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása; 5819 Egyéb kiadói tevékenység; 6311 Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás;; 6312 Világháló-portál szolgáltatás; 8551 Sport, szabadidős képzés, 8552 Kulturális képzés; 9412 Szakmai érdekképviselő

- i) emberi és állampolgári jogok védelme, valamint a társadalmi párbeszéd, részvétel

TEAOR szerint: 9499 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység; 8551 Sport, szabadidős képzés, 8552 Kulturális képzés; 8559 M.n.s. egyéb oktatás 7220 Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés; 5811 Könyvkiadás; 5814 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása; 5819 Egyéb

kiadói tevékenység; 6311 Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás;; 6312 Világháló-portál szolgáltatás; 9412 Szakmai érdekképviselő

j) a magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység

TEÁOR szerint: 9499 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység; 8551 Sport, szabadidős képzés, 8552 Kulturális képzés; 8559 M.n.s. egyéb oktatás 7220 Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés; 5811 Könyvkiadás; 5814 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása; 5819 Egyéb kiadói tevékenység; 6311 Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás;; 6312 Világháló-portál szolgáltatás; 9412 Szakmai érdekképviselő

k) A külföldi magyar polgárokkal és szervezetekkel kapcsolatos tevékenység

TEÁOR szerint: 9499 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység, 9001 Előadó-művészet; 9002 Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység, 9003 Alkotóművészet; 8552 Kulturális képzés; 9329 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység; 7990 Egyéb foglalkozás; 9499 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység; 9412 Szakmai érdekképviselő; 8559 M.n.s. egyéb oktatás; 5811 Könyvkiadás; 5814 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása; 5819 Egyéb kiadói tevékenység; 6311 Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás;; 6312 Világháló-portál szolgáltatás; 8551 Sport, szabadidős képzés, 8552 Kulturális képzés; 9321 Vidámparki, szórakoztatóparki tevékenység 9412 Szakmai érdekképviselő; 7420 Fényképezés;

l) foglalkoztatás munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése

TEÁOR szerint: 7810 Munkaközvetítés; 7820 Munkaerőkölcsönzés; 7830 Egyéb emberierőforrás-ellátás, gazdálkodás; 9499 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység; 8551 Sport, szabadidős képzés, 8552 Kulturális képzés; 8559 M.n.s. egyéb oktatás 7220 Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés; 5811 Könyvkiadás; 5814 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása; 5819 Egyéb kiadói tevékenység; 6311 Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás;; 6312 Világháló-portál szolgáltatás; 9412 Szakmai érdekképviselő

o) civil szervezetek számára biztosított szolgáltatások

TEÁOR szerint: 9499 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység; 8559 M.n.s. egyéb oktatás 7220 Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés; 5819 Egyéb kiadói tevékenység; 6311 Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás, 9412 Szakmai érdekképviselő; 8211 Összetett adminisztratív szolgáltatás; egyéb irodai szolgáltatás; 7311 Reklámügynöki tevékenység; 7312 Médiareklám

VII. 3. Az Egyesület a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

VII. 4 1. Az Egyesület főbb bevételei

a.) a tagdíjak, egyéb források (tagok, pártoló tagok adományai,

b) gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;

c) a költségvetési támogatás:

ca) a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;

cb) az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;

- cc) az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;
- d) a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;
- e) más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;
- g.) egyéb bevétel.
- h.) az államháztartás alrendszerétől közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel
- i.) Az Egyesület által szervezett rendezvények bevételei.
- j.) A lakosság, intézmények, vállalkozók számára végzett szolgáltatásért befizetett összeg.
- k) alapítványok támogatásai, támogatók befizetései, stb.),
- i.) önkormányzati támogatások,

VII. 4. 2 . Az egyesület ráfordítása (kiadásai):

- a) a tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek
- b) gazdasági vállalkozási tevékenységhez (szolgáltatás nyújtásához) közvetlenül kapcsolódó költségek;
- c) szerveinek, szervezetének működési költségei (ideértve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket), valamint a több tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása;
- d) az a)-c) pontok alá nem tartozó egyéb költségek

VII. 4. 3. Az Egyesület a vagyonával önállóan gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonával felel. Az Egyesület évente dönt a céljai között felsorolt feladatok végrehajtásához felhasználható pénzeszközök mértékéről, felosztásuk módjáról, egyéb támogatás nyújtásáról.

VII.5 Az egyesület vállalkozási tevékenységet csak céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

VII. 6. Az Egyesület az államháztartás alrendszerétől - a normatív támogatás kivételével - csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját. Az igénybe vehető támogatási lehetőségeket, azok mértékét és feltételeit a sajtó útján nyilvánosságra kell hozni. Az Egyesület, mint szervezet által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.

VII. 7 Az Egyesület működéséről a külön jogszabályok előírásai szerinti üzleti könyveket kell vezetni és azokat az üzletév végén le kell zárni. Az üzletév végével a képviselő az egyesület gazdálkodásáról a közgyűlés számára mérleget, a gazdálkodás eredményéről vagyonkimutatást készít.

VII. 8 Az Egyesület köteles a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten nyilvántartani, egyebekben a reá irányadó könyvvezetési szabályokat kell alkalmazni.

VII. 9. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik annak eldöntése, hogy a gazdálkodása során elért eredményt, illetve annak mely részét hogyan használja fel. Az Egyesület tevékenységéből származó eredmény azonban nem osztható fel, az csak az Alapszabályban rögzített tevékenységre fordítható.

VII. 10 Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt és nem fogad el.

VII. 11. Az Egyesület működésével, szolgáltatási igénybevétele módjával, beszámoló közzétételével kapcsolatosan a nyilvánosságot biztosítja. Az Egyesület működésének, szolgáltatásainak és beszámolóinak nyilvánosságát egyrészt honlapján történő közzététel útján biztosítja, másrészt az alapszabályban szabályozott irat betekintési és felvilágosítási adási jog rögzítésével biztosítja.

VII. 16 Az Egyesület elnöke köteles gondoskodni a szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintésről, ill. szolgáltatási igénybe vétel módjáról felvilágosítást adni. Az iratokba való betekintés iránti igényt (kérelmet) írásban kell az Elnök részére megküldeni.

VII. 17 Az Elnök köteles bármely jogszabály által felhatalmazott szerv vagy személy által kért iratbetekintést haladéktalanul; egyéb esetekben az iratbetekintést kérővel történt megállapodás szerinti határidőben, illetve jogszabály vagy hatósági határozat által előírt határidőben teljesíteni.

VII.18. Az Elnök köteles az iratbetekintésről külön nyilvántartást vezetni, melyből megállapítható a kérelmező neve, a kért irat megnevezése, a kérelem és teljesítésének ideje. A szervezet működéséről, szolgáltatási igénybe vétele módjáról az érdeklődőt ha lehet személyesen, ha erre nincs mód postai vagy elektronikus levelezés útján az elnök haladéktalanul tájékoztatja.

VII. 19. Az Egyesület bármely cél szerinti juttatását pályázathoz kötheti. Ebben az esetben a pályázati felhívás nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből - az eset összes körülményeinek mérlegelésével - megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat).

VII.20. Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

VII. 21. Amennyiben az Egyesület a célszerű juttatását pályázat keretében nyújtja,

- a vonatkozó pályázati felhívást, az elbírálás szempontjait, a pályázók és kedvezményezettek listáját saját honlapján – bárki számára elérhető módon – nyilvánosságra hozza

- a pályázatok elbírálására IV 2. 5 pont szerinti bizottságot hoz létre
- a bírálatot végző bizottság munkájának segítésére külső szakembereket is felkérhet az Elnök
- a bírálatot végző bizottság javaslatát az Elnökség hagyja jóvá.
- a jogszabály és az alapszabály által nem szabályozott kérdéseket a pályázathoz kapcsolódó útmutatóban kell rendezni. Az Útmutató kidolgozása az Elnök hatásköre, de az Elnökségnek kell elfogadni.

VII. 22. A szervezet váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

VII. 23. A szervezet gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.

VII. 24. Amennyiben az Egyesület befektetési tevékenységbe kezdene befektetési szabályzatot kell készíteni, amelyet a Közgyűlés a Felügyelő Bizottság véleményének kikérését követően fogad el.

VII. 25 a) Az Egyesület saját maga rendelkezik nevével, címerével, logójával és minden a nevéhez kapcsolódó joggal, különös tekintettel a hirdetési, reklám és a tevékenység televíziós, rádiós valamint egyéb elektronikus technikákkal történő közvetítésével kapcsolatos jogokra.

b) Az Egyesület a b) pont szerinti hirdetési, reklám, illetve közvetítési jogokkal kapcsolatosan egy évnél hosszabb időre szerződést csak a legfőbb szerv külön felhatalmazása alapján köthet.

c) A b) pont szerinti, határozatlan vagy egy évnél hosszabb időre kötött szerződés megkötésétől számítva évente a legfőbb szerv újabb felhatalmazása hiányában hatályát veszti. Ezen rendelkezést az a) pont szerinti szerződésben szerepeltetni kell.

VIII Az Egyesület megszűnése

VIII.1. Az Egyesület megszűnik, ha a Közgyűlés a feloszlását vagy más társadalmi szervezettel való egyesülését kimondja.

VIII.2. Megszűnik továbbá az Egyesület, amennyiben az arra jogosult szerv feloszlítja, illetőleg megszűnését megállapítja.

VIII.3.

VIII.4. A szervezet a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

VIII.5. Az Egyesület estleges csődje, felszámolása és végelszámolása tekintetében a 2011. évi CLXXV. civil törvény 9-10 § -ban rögzített, illetve a mindenkor a hatályos jogszabályok által előírt eljárásrendet kell követni.

IX. Vegyes és záró rendelkezések

IX.1. Az Egyesület, mint társadalmi szervezet tevékenységét a nyilvántartásba vételről szóló határozat jogerőre emelkedése napján kezdheti meg.

IX.2. A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekre egyrészt az egyesületekről szóló 2011. évi CLXXV. Civil törvény és a szervezetekre vonatkozó hatályos jogszabályok rendelkezései, másrészt a később meghozandó közgyűlési határozatok az irányadók.

IX. 3. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

IX.4. Az Egyesület Alapszabályát a Miskolci Törvényszéknek az Elnök a nyilvántartásba vétel iránti kérelemmel és a szükséges mellékletekkel együtt benyújtja.

IX.5. A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapszabály a bíróság által történt elfogadásról szóló tájékoztatás napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg a közgyűlés által 2009. május 08 napján elfogadott alapszabálya hatályát veszti.

Záradék:

A Miskolci Törvényszék 11. Pk.62.687/1999/24 számú végzésének történő megfelelés érdekében módosított, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt, az Egyesület Közgyűlése által 2015 április 10 én elfogadott alapszabály szövegében a dőlt vastag betűvel szedett rész a tisztségviselők választásának okán módosult. A módosításokat, az Egyesület 2015.12.11-én megtartott közgyűlésén jóváhagyta.

Kelt: Miskolc 2015.12. 11.

.....
jegyzőkönyvvezető

.....
Egyesület elnöke

Előttünk, mint tanúk előtt:

1.Név.....Lakcím.....

2.Név:.....Lakcím.....